							Versión: 05	
							Código: GFPI-F-023	

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva

1. Información general

Regional:	VALLE							
Centro de Formación:	CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN							
Programa de Formación:	INSTALACIÓN DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES					**No. Ficha**	2929205	
Modalidad de Formación:	**Presencial**	X	**Virtual**			**A Distancia**		
Datos del(de la) Aprendiz	**Nombre Completo:**	**WILBERT ALFREDO RAMOS CASTILLO**						
	Tipo de documento:	**NUIP.**	**Tarjeta de identidad**	**Cédula de ciudadanía**	**Cédula Digital**	**Cédula de extranjería**	**Permiso especial permanente**	**Número libreta militar (si aplica)**
				X				
	N° de Identificación:	**87943877**						
	Teléfono (fijo/móvil):	**3143596952**						
	Correo electrónico personal:	anfibio2812@hotmail.com						
	Correo electrónico institucional:							
	Alternativa de etapa productiva registrada	**CONTRATO DE APRENDIZAJE**						
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	13/02/2025						
Datos del(de la) Instructor(a) con rol de seguimiento:	**Nombre:**	**JOSE FRANCISCO CAPACHO SUELTA**						
	Tipo de documento:	**CEDULA CIUDADANIA**						
	N° de Identificación:	**1235256627**						
	Teléfono (fijo/móvil):	**3114081098**						
	Correo electrónico institucional:	JFCAPACHO@SENA.EDU.CO						
	Correo electrónico alterno:	JCAPAC@GMAIL.COM						
	Teléfono (fijo/móvil):	**3213552337**						
Datos del ente Coformador (Jefe Inmediato o Tutor(a)* y empresa u organización)	**Nombre empresa o entidad coformadora:**	**SISTEMAS AUTOMÁTICOS DEL VALLE S.A.S**						
	Dirección:	**CR 7 19 65**						
	Nit:	**900677109**						
	Correo electrónico organizacional o Institucional:	sisteautovalle@yahoo.com						
	Nombre del jefe inmediato/ coformador del(de la) aprendiz/tutor(a):	Jorge Calero						
	Cargo:	Gerente						
	Correo electrónico organizacional o Institucional:	sisteautovalle@yahoo.com						
	Teléfono (fijo/móvil):	3166924548						
	Nombre otro contacto:							
	Correo electrónico organizacional o Institucional:							
** Tutor(a): resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*	**Teléfono (fijo/móvil):**							
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	**Nombre de la persona que asiste al aprendiz:**							
	Tipo de asistencia *(Lenguaje de señas, apoyo visual, entre otros)* **:**							

2. Planeación de etapa productiva *Se realiza por una única vez)*

Visita - momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva

Fecha inicio Etapa Productiva (DD/MM/AA)	13/02/2025	Fecha Fin de Etapa Productiva: (DD/MM/AA)	13/08/2025
Alternativa de Etapa Productiva	CONTRATO DE APRENDIZAJE	Horario (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora	

Ciudad Cali y fecha concertación actividades: 12/03/25 DIA/MES/AÑO de forma Presencial X o Virtual ___

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz

Actividades a Desarrollar:	*Relacione las actividades que el(la) aprendiz va a realizar según lo acordado con el ente coformador. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	- tecnica de los materiales magistrales - pruebas electricas de equipos - Equipos e instrumentación - Instalaciones electricas Residenciales - transformadores electricos, tableros de Control.
Evidencias de Aprendizaje	*Describa las evidencias que se van a generar, de acuerdo a las actividades a desarrollar*	***BITACORAS / DILIGENCIAMIENTO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION EPP (GFPI-F-023)***
Competencias a Desarrollar	*Escoja y transcriba las competencias TÉCNICAS del programa que planea desarrollar de acuerdo a las actividades a realizar, estas deben ser al menos dos (2)*	***1. Montar instalaciones electricas internas de acuerdo con normativa. 2. Instalar acometidas electricas de acuerdo con reglamento tecnico.***
Resultados de Aprendizaje	*Relacione el o los resultados de aprendizaje de las competencias que van a desarrollarse*	***Verificar el funcionamiento de las instalaciones electricas residencial de acuerdo con normativa. Ejecutar la instalacion de la acometida y el sistema de medicion de energia de acuerdo con los diagramas de conexión del fabricante y normas tecnicas vigentes. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión***

x Wilber Ramos

Nombre y firma del(de la) Aprendiz

x Jorge E Calero

Nombre y Firma del ente Coformador
(Jefe Inmediato o Tutor(a)* empresa u organización)

Nombre y firma Instructor(a) con rol técnico (Si es del caso)

Jose A. Caparco.

Nombre y Firma
(Instructor(a) con rol de seguimiento a etapa productiva)

3. Seguimiento etapa productiva

Visita Seguimiento - Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Periodo Evaluado

Periodo Evaluado: (Periodo que comprende la fecha del momento de planeación al momento del seguimiento	**Fecha de inicio: DD/MM/AA**		**Fecha de fin: DD/MM/AA**	
El seguimiento se realizó en forma:	**Presencial**		**Virtual**	

Factores Técnicos

Variable	Descripción	Valoración		Observaciones / Compromisos de mejora
Transferencia de Conocimiento	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**[Satisfactorio]**	**[Por mejorar]**	